

Valstybės įmonės „Regitra“ privatumo politika ir tvarkomi asmens duomenys



Valstybės įmonės „Regitra“ privatumo politikoje (toliau – Privatumo politika) teikiama informacija, kaip valstybės įmonė „Regitra“ (juridinio asmens kodas 110078991, Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius) (toliau – VĮ „Regitra“) renka, saugo ir tvarko asmens duomenis. VĮ „Regitra“ užtikrina, kad asmens duomenų apsauga yra labai svarbi VĮ „Regitra“ sritis, kuri Jums – mūsų klientams bei kitiems duomenų subjektams (toliau – duomenų subjektai) – neturi kelti jokių abejonių dėl asmens duomenų tvarkymo, todėl įsipareigoja gerbti ir saugoti kiekvieno duomenų subjekto privatumą ir jo asmens duomenis.

VĮ „Regitra“ yra Jūsų asmens duomenų valdytoja ir (ar) tvarkytoja. VĮ „Regitra“ yra tvarkytoja tais atvejais, kai teikia administracines kelių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo bei administracines kelių transporto priemonių registravimo paslaugas.

Visi Jūsų asmens duomenys tvarkomi, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

VĮ „Regitra“ pasilieka teisę savo nuožiūra keisti Privatumo politikos nuostatas. Privatumo politikos pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo www.regitra.lt interneto svetainėje dienos. Atsižvelgiant į tai, Jūs, lankydamasis www.regitra.lt interneto svetainėje, turite pareigą įsitikinti, kad esate susipažinęs su naujausia Privatumo politikos versija, kuri teikiama www.regitra.lt interneto svetainėje, ir toliau naudodamasis šios svetainės teikiamomis paslaugomis sutinkate su šiais pakeitimais.

Kaip tvarkome asmens duomenis?



VĮ „Regitra“ supranta, kad asmens duomenys – tai bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant atitinkamais duomenimis (pvz.: vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, telefono numeris, transporto priemonės registracijos numerio ženklas ir kt.). Kad VĮ „Regitra“ galėtų teikti paslaugas, reikalingi tam tikri Jūsų asmens duomenys. VĮ „Regitra“ tvarko Jūsų asmens duomenis tik tada ir tik tokia apimtimi, kuri yra būtina konkrečiam, apibrėžtam ir teisėtam tikslui.

VĮ „Regitra“, tvarkydama Jūsų asmens duomenis, laikosi šių asmens duomenų tvarkymo principų:

- Jūsų asmens duomenys tvarkomi tik tiek, kiek tai reikalinga atitinkamiems aiškiai apibrėžtiems ir teisėtiems tikslams pasiekti, atsižvelgiant į Jūsų privatumo apsaugą;
- Jūsų asmens duomenys tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai bei tvarkomi tik tokiais tikslais, kurie

atitinka tikslus, nurodytus prieš renkant Jūsų asmens duomenis;

- VĮ „Regitra“ Jūsų asmens duomenis tvarko griežtai laikydamosi teisės aktuose nustatytų aiškių ir skaidrių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų;

- Jūsų asmens duomenys tvarkomi tik tokia forma, kad Jūsų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, nei tai yra būtina tikslų, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi, įgyvendinimui;

- Jūsų asmens duomenų tvarkymui taikomos atitinkamos techninės ir organizacinės priemonės, kad būtų užtikrintas asmens duomenų saugumas, įskaitant ir apsaugą nuo neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ir sugadinimo.

Kokiais tikslais ir kokius asmens duomenis tvarkome bei kiek laiko saugome?



VĮ „Regitra“ Jūsų asmens duomenis tvarko žemiau nurodytais tikslais ir teisiniais pagrindais bei saugo, atsižvelgdama į nurodytus saugojimo terminus:

Tikslas	Teisinis pagrindas	Asmens duomenys	Saugojimo terminas
Administracinių kelių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų teikimas	<p>Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas.</p> <p>Motorinių transporto priemonių vairuotojo pažymėjimų išdavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. 1V-328.</p> <p>Motorinių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašas, patvirtintas VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V-329.</p>	Vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data, gimimo vieta (valstybė), asmens dokumento numeris, tipas ir valstybė, kurioje jis išduotas, deklaruota gyvenamoji vieta, veido atvaizdas, parašas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, vairuotojo pažymėjimo numeris ir kiti asmens duomenys, nurodyti Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 1V-121 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių vairuotojų registro įsteigimo ir jų nuostatų patvirtinimo“	Teisės aktų nustatyta tvarka
Administracinių kelių transporto priemonių registravimo paslaugų teikimas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1286 Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų registravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2001 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 260	Vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, asmens dokumento numeris, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento tipas ir valstybė kurioje jis išduotas, mirties data, telefono ryšio numeris (-iai), elektroninio pašto adresas (-ai), adresas korespondencijai gauti.	Teisės aktų nustatyta tvarka.

Tikslas	Teisinis pagrindas	Asmens duomenys	Saugojimo terminas
Transporto priemonės įgijimo, perleidimo bei sunaikinimo deklaracijų pildymo, pateikimo, nagrinėjimo, patvirtinimo bei savininko deklaravimo kodo (SDK) suteikimo paslaugų teikimas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1V-373 Motorinės transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-379	Vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.	Teisės aktų nustatyta tvarka.
Asmenų skundų prašymų nagrinėjimas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas. Duomenų subjektas duoda sutikimą.	Vardas (-ai), pavardė (-ės), elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, skundo, prašymo data ir numeris, registravimo VĮ „Regitra“ data ir numeris, skunde, prašyme nurodyta informacija, skundo, prašymo nagrinėjimo rezultatai.	Teisės aktų nustatyta tvarka.
Darbuotojų atrankos procesas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas Duomenų subjektas duoda sutikimą	Vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, pareigos į kurias pretenduojama, gyvenimo ir veiklos aprašymas (CV), duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją, pokalbio su pretendentu skaitmeninis garso ir vaizdo įrašas bei kiti asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti VĮ „Regitra“ įpareigoja įstatymai ir kiti teisės aktai	1 (vienas) mėnuo nuo atrankos proceso pasibaigimo arba 1 (vieni) metai nuo pirmos atrankos proceso pasibaigimo (gavus sutikimą dėl asmens duomenų saugojimo būsimiems darbuotojų atrankos procesams)
Turto ir darbuotojų apsaugos tikslu VĮ „Regitra“ jos patalpose ir teritorijoje vykdo vaizdo stebėjimą	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas.	Vaizdo ir garso įrašai.	14 (keturiolika) kalendorinių dienų

Tikslas	Teisinis pagrindas	Asmens duomenys	Saugojimo terminas
<p>Kovos su korupcija ir piktnaudžiavimo tarnybine padėtimi tikslu VĮ „Regitra“ vykdo vaizdo stebėjimą vairuotojų egzamino metu</p>	<p>Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas. Praktinio egzamino vaizdo ir garso duomenų tvarkymo ir duomenų įrašymo įrangos naudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2013 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-31.</p>	<p>Vaizdo ir garso įrašai.</p>	<p>Praktinio egzamino – tiek, kiek leidžia atminties kortelės talpa (kai atminties kortelė(s) prisipildo duomenų, jie ištrinami automatiškai, nauji duomenys įrašomi vietoje seniausių) arba, kai įrašai buvo perkelti saugoti į serverį – 6 (šešis) mėnesius nuo įrašo perkėlimo į serverį dienos. Teorijos egzamino – 6 (šešis) mėnesius nuo įrašo padarymo dienos. Apskundus praktinio ar teorijos egzamino rezultatai ar užfiksavus galimai nusikalstamą veiką ir (arba) kitus galimai neteisėtus veiksmus, praktinio ar teorijos egzamino vaizdo ir garso įrašas saugomas iki procesinio sprendimo įsiteisėjimo, bet ne ilgiau kaip 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo įrašo padarymo dienos.</p>
<p>Teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimo tikslu VĮ „Regitra“ vykdo telefoninių pokalbių įrašymą</p>	<p>Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas Duomenų subjektas duoda sutikimą Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 61 straipsnis</p>	<p>Pokalbių įrašai.</p>	<p>6 (šešis) mėnesius</p>
<p>Naujienų prenumerata (tiesioginės rinkodaros vykdymas)</p>	<p>Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas Duomenų subjektas duoda sutikimą Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 69 straipsnio 1 dalis</p>	<p>Vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.</p>	<p>Iš karto po duomenų subjekto sutikimo atšaukimo.</p>

Tikslas	Teisinis pagrindas	Asmens duomenys	Saugojimo terminas
Prekių, darbų, paslaugų sutarčių su tiekėjais vykdymas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas	Tiekėjų, kitų ūkio subjektų, subtiektėjų (fizinį asmenų) asmens duomenys ir tiekėjų, kitų ūkio subjektų, subtiektėjų (juridinių asmenų) darbuotojų: vardas; pavardė; asmens kodas; gimimo data; parašas; išsilavinimas, kvalifikacija; darbovietė, pareigos; adresas; telefono ryšio numeris; elektroninio pašto adresas; atsiskaitomosios sąskaitos numeris bei kita tinkamam sutarties vykdymui aktuali (įskaitant konfidencialią) informacija, kuri laikoma asmens duomenimis (įskaitant ir specialių kategorijų asmens duomenis); kita kartu su tiekėjų pasiūlymais teikiamuose dokumentuose nurodyta informacija, kuri laikoma asmens duomenimis.	Teisės aktų nustatyta tvarka
Viešųjų pirkimų procedūrų organizavimas ir vykdymas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas	Tiekėjų, kitų ūkio subjektų, subtiektėjų (fizinį asmenų) asmens duomenys ir tiekėjų, kitų ūkio subjektų, subtiektėjų (juridinių asmenų) darbuotojų: vardas; pavardė; asmens kodas; gimimo data; parašas; išsilavinimas, kvalifikacija; darbovietė, pareigos; adresas; telefono ryšio numeris; elektroninio pašto adresas; atsiskaitomosios sąskaitos numeris bei kita tinkamam sutarties vykdymui aktuali (įskaitant konfidencialią) informacija, kuri laikoma asmens duomenimis (įskaitant ir specialių kategorijų asmens duomenis); kita kartu su tiekėjų pasiūlymais teikiamuose dokumentuose nurodyta informacija, kuri laikoma asmens duomenimis. Prieigoms prie viešųjų pirkimų informacinių sistemų sukurti: darbuotojo vardas ir pavardė; pareigos; elektroninio pašto adresas; telefono numeris; prisijungimo vardas; slaptažodis.	Teisės aktų nustatyta tvarka

VĮ „Regitra“ tvarkomi Jūsų asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir VĮ „Regitra“ informacinėse sistemose. Mes saugome Jūsų asmens duomenis, atsižvelgdami į konkretų asmens duomenų tvarkymo tikslą, bet ne ilgiau, negu to reikalauja asmens duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai. Asmens duomenys, pasibaigus saugojimo terminui, yra sunaikinami.

Mes siekiame nesaugoti pasenusios arba nereikalingos informacijos ir užtikrinti, kad Jums, mūsų duomenų subjektams, galėtume kuo operatyviau pateikti informaciją, todėl skatiname Jus nuolatos pranešti VĮ „Regitra“ apie Jūsų duomenų pasikeitimus.

Iš kur gauname asmens duomenis?



VĮ „Regitra“ paprastai naudoja asmens duomenis vykdydama savo veiklą, susijusią su tvarkomais Kelių transporto priemonių ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registrais, Transporto priemonių savininkų apskaitos informacine sistema, kuriuose esančius duomenis įpareigoja rinkti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Tam tikrais atvejais Jūs savo asmens duomenis pateikiate registruodamiesi mūsų interneto svetainėse (www.regitra.lt, vp.regitra.lt, eregitra.lt) (pavyzdžiui, registruojantis laikyti teorijos egzaminą, praktikos egzaminą, dalyvaujant apklausose, prenumeruojant naujienas ir kt.). Taip pat Jūs savo asmens duomenis pateikiate VĮ „Regitra“ darbuotojams tiesiogiai atvykę į VĮ „Regitra“ padalinius tikslu pasinaudoti mūsų teikiamomis paslaugomis.

Kartais asmens kontaktinę informaciją renkame tiesiogiai iš Jūsų, mūsų klientų, kai yra gautas Jūsų sutikimas.

Taip pat savo asmens duomenis Jūs pateikiate, jei pretenduojate į darbo vietą VĮ „Regitra“.

Kam teikiame Jūsų asmens duomenis?



VĮ „Regitra“ užtikrina asmens duomenų apsaugą, vadovaudamasi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, ir tiesiogiai taikomais Europos Sąjungos teisės aktais, todėl Jūsų asmens duomenis teikia tretiesiems asmenims pagal vienkartinius šių asmenų prašymus ar pagal sudarytas duomenų teikimo sutartis. Visais atvejais VĮ „Regitra“ prašo duomenų gavėją nurodyti asmens duomenų gavimo teisėtą tikslą bei teisinį pagrindą. Nesant teisėto tikslo ir teisinio pagrindo – VĮ „Regitra“ atsisako pateikti Jūsų asmens duomenis.

Jūsų asmens duomenų gavėjai yra: bankai, savivaldybės, advokatai, aplinkos apsaugos institucijos, lizingo bendrovės, bankroto administratoriai, draudimo bendrovės, transporto priemonių parkavimo paslaugas teikiančios bendrovės, automobilių nuomą teikiančios bendrovės, teismai, antstoliai, SODRA, Valstybinė mokesčių inspekcija, vairavimo mokyklos ir kiti, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę gauti asmens duomenis.

VĮ „Regitra“ gali perduoti Jūsų asmens duomenis kitoms trečiosioms šalims (duomenų tvarkytojams), kurios VĮ „Regitra“ vardu ir nurodymais tvarko asmens duomenis ir (ar) turi prieigą prie jų, pavyzdžiui, informacinių sistemų kūrimą, priežiūrą ir palaikymą atliekantiems paslaugų teikėjams ir kitiems asmenims, kurie padeda VĮ „Regitra“ tinkamai teikti Jums paslaugas. Šiuo atveju VĮ „Regitra“ imasi tinkamų priemonių, kad pasitelkti duomenų tvarkytojai, jiems patikėtus asmens duomenis tvarkytų tik VĮ

„Regitra“ nurodytais tikslais, atliktų tik tuos veiksmus, kuriuos VĮ „Regitra“ jiems nurodė atlikti, užtikrintų tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones.

Jūsų duomenų gavėjai turi teisę tvarkyti asmens duomenis tik ta apimtimi, kuri būtina siekiant tinkamai vykdyti duomenų teikimo sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

Kaip saugome Jūsų duomenis?



VĮ „Regitra“ naudoja tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones, skirtas apsaugoti Jūsų asmens duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo ar nuo kitų neteisėtų veiksmų. Minėtos priemonės yra pasirenkamos atsižvelgiant į Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisėms ir laisvėms kylančias rizikas. Šiuo atveju VĮ „Regitra“ užtikrina griežtą prieigos kontrolę prie tvarkomų asmens duomenų ir suteikia prieigą tiems VĮ „Regitra“ darbuotojams, kuriems asmens duomenys yra reikalingi jų darbui atlikti bei stebi kaip yra naudojamosi suteikta prieiga; VĮ „Regitra“ prieigą prie asmens duomenų užtikrina tinkamo lygio slaptažodžiais; sudaro konfidencialumo susitarimus su asmenimis, kurie turi prieigą prie Jūsų asmens duomenų ir kt.

VĮ „Regitra“ darbuotojai, kurie turi prieigą prie asmens duomenų, supažindinti su asmens duomenų apsaugos reikalavimais bei užtikrina tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.

Kokios yra Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisės?



Jūs, kaip duomenų subjektas, turite šias teises:

- žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą;
- gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie Jūsų asmens duomenys surinkti, kokių tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti;
- reikalauti ištaisyti asmens duomenis, jei duomenys netikslūs ir (ar) neišsamūs;
- reikalauti sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymą, jei tvarkomi pertekliniai asmens duomenys, Jūs atšaukiate savo sutikimą ar yra tam kitas pakankamas pagrindas;
- susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu gauti asmens duomenis, kuriuos Jūs pateikėte VĮ „Regitra“, ir persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui arba reikalauti, kad VĮ „Regitra“ tiesiogiai persiųstų šiuos asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma (teisė į duomenų perkeliamumą).

Jūs turite teisę bet kada atšaukti sutikimą, kad Jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslu. Atsisakyti tiesioginės rinkodaros pasiūlymų galite kreipdamasis į VĮ „Regitra“ el. paštu DAP@regitra.lt arba gautame elektroniniame laiške paspaudęs nuorodą, kuri leidžia atsisakyti nuo tiesioginės rinkodaros pasiūlymų gavimo.

Atkreipiame dėmesį, kad VĮ „Regitra“, siekdama tinkamai įgyvendinti Jūsų teises, privalo tinkamai įsitikinti Jūsų tapatybe, todėl, ketindamas siųsti prašymą paštu arba per pasiuntinį VĮ „Regitra“ dėl savo teisių įgyvendinimo, privalote prie prašymo pridėti notaro patvirtintą asmens tapatybę patvirtinančio dokumento nuorašą. Jeigu prašymą ketinate siųsti elektroniniu paštu, tuomet privalote savo asmens tapatybę patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai

identifikuoti asmenį. Taip pat Jūs galite rašytinį prašymą pateikti tiesiogiai VĮ „Regitra“ darbuotojams, kurie turės galimybę identifikuoti Jūsų tapatybę prašymo pateikimo metu.

Informacija teikiama nemokamai. Jei VĮ „Regitra“ siunčiami prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, VĮ „Regitra“ turi teisę imti pagrįstą mokestį, atsižvelgdama į informacijos teikimo arba pranešimų, ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Jeigu manote, kad VĮ „Regitra“ netinkamai tvarko Jūsų asmens duomenis ar netinkamai įgyvendina, ar neįgyvendina Jūsų teisių, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel.: +370 5 271 2804, faks.: +370 5 261 9494, el. paštas: ada@ada.lt, interneto svetainė: www.ada.lt), tačiau VĮ „Regitra“ yra pasirengus visus nesklandumus išsiaiškinti kartu su Jumis.

Visuomet kreipkitės į mus, jei turite klausimų apie su privatumu susijusias teises ir apie tai, kaip mes tvarkome Jūsų asmens duomenis ar klausimų, susijusių su šia Privatumo politika, arba turite pasiūlymų, galite kreiptis į mūsų duomenų apsaugos pareigūną, rašydami šiuo adresu: Liepkalnio g. 97, Vilnius, el. paštas: DAP@regitra.lt

Slapukai



Mūsų svetainėse (regitra.lt, vp.regitra.lt, eregitra.lt) naudojami slapukai (angl. cookies) – maži failai, kurie, Jums leidus, perkeliama į Jūsų kompiuterio ar kito įrenginio slapukų rinkmeną per Jūsų interneto naršyklę. Jie leidžia svetainės ar paslaugų teikėjo sistemoms atpažinti Jūsų naršyklę, užfiksuoti ir prisiminti tam tikrą informaciją.

VĮ „Regitra“ svetainėse yra naudojami slapukai, kurie sukurti ir tiesiogiai naudojami pačių svetainių (be trečiųjų paslaugų teikėjų įsikišimo) naudotojų informacijai perduoti (naudotojų sesijai palaikyti, naudotojų nustatymų ir laiko juostos informacijai gauti) ir saugumui užtikrinti (apsaugai nuo atakų). Šie slapukai nėra naudojami jokiems kitiems tikslams.

Taip pat VĮ „Regitra“ svetainėse yra naudojami Google Analytics ir HotJar analitiniai slapukai, skirti rinkti informaciją apie naudotojų elgseną svetainėje bei apibendrintą svetainės lankomumo statistiką. Facebook pixel slapukų surinkta informacija yra naudojama įvertinti reklamos efektyvumą, optimizuoti skelbimus pagal surinktus duomenis, kurti tikslines auditorijas būsimiems skelbimams ir pakartotinę rinkodarą potencialiems klientams – žmonėms, kurie jau ėmėsi tam tikrų veiksmų mūsų svetainėje. VĮ „Regitra“ naudoja surinktus duomenis analizei iki trejų metų.

Slapukai paprastai galioja trumpai, priklausomai nuo slapuko tipo (vieną dieną, savaitę ar mėnesį), bet kai kuriais atvejais gali galioti ir iki penkerių metų.

Susisiekę su VĮ „Regitra“ el. paštu DAP@regitra.lt arba kitais nurodytais VĮ „Regitra“ kontaktais, galite pasinaudoti savo teisėmis, taip pat ir susijusiomis su asmens duomenų tvarkymu panaudojant slapukus. Prašymą turėtumėte pateikti kartu su asmens tapatybę patvirtinančiu dokumentu arba teisės akto nustatyta tvarka elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinusį savo asmens tapatybę.

Jums paprašius, Jūsų asmens duomenys bus ištrinami, VĮ „Regitra“ išsaugos tik tokios informacijos kopijas, kurios yra būtinos siekiant apsaugoti trečiųjų šalių teisėtus interesus, laikytis valstybės institucijų įpareigojimų, spręsti ginčus, atpažinti trikdžius.

Jūs galite pasirinkti, ar norite priimti slapukus. Jeigu nesutinkate, kad į Jūsų kompiuterį ar į kitą galinį įrenginį būtų įrašomi slapukai, galite pakeisti savo interneto naršyklės nustatymus ir išjungti visus slapukus arba įjungti / išjungti juos po vieną. Tačiau atkreipiame dėmesį, kad kai kuriais atvejais tai gali sulėtinti naršymo internete spartą, apriboti tam tikrų interneto svetainių funkcijų veikimą arba blokuoti prieigą prie svetainės. Išsamesnė informacija pateikta adresu AllAboutCookies.org arba www.google.com/privacy_ads.html.

